

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МДОУ «Теремок» х.Бартоломеевский
« 22 » 08 2014г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ «Теремок»
х.Бартоломеевский
Л.А.Рудицина
2014 г.
Приказ № 35



Положение

о дошкольных группах в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Теремок» х.Бартоломеевский Саратовского района Саратовской области»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования дошкольных групп в МДОУ «Теремок» х.Бартоломеевский (далее – Учреждение).
- 1.2. Дошкольные группы являются структурным подразделением Учреждения и действуют как часть юридического лица.
- 1.3. В своей деятельности дошкольные группы руководствуются Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990), Конституцией РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993), Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014, другими нормативными правовыми актами, уставом Учреждения.

2. Цели, задачи и предмет деятельности дошкольных групп

- 2.1. Основными целями деятельности дошкольных групп являются:
- присмотр и уход за детьми в возрасте от 1,5-х до 7-ми лет (далее – воспитанники);
 - воспитание, обучение и оздоровление воспитанников;
 - физическое, интеллектуальное и нравственное развитие воспитанников;
 - адаптация воспитанников к жизни в обществе;
 - формирование у воспитанников навыков и привычек здорового образа жизни;
 - подготовка воспитанников к обучению в школе.
- 2.2. Основными задачами деятельности дошкольных групп являются:
- создание условий для социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;

- укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.3. Предметом деятельности дошкольных групп является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

3. Комплектование дошкольных групп

3.1. Комплектование дошкольных групп на учебный год осуществляется ежегодно в августе месяце, а также в течение года, в случае появления в дошкольных группах свободных мест.

3.2. Предоставление мест в дошкольных группах осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) будущих воспитанников.

3.3. Родители (законные представители) подают заявление о предоставлении места в дошкольной группе Учреждения с момента достижения ребенком возраста 1,5 лет в управление образования администрации Саратовского муниципального района.

3.4. Одновременно с заявлением родители (законные представители) предоставляют:

- 1) копию свидетельства о рождении ребенка;
- 2) медицинское заключение;
- 3) документ, подтверждающий право на внеочередное либо первоочередное зачисление ребенка в дошкольную группу Учреждения.

3.5. Заявление, поступившее в управление образования администрации Саратовского муниципального района, регистрируется в Журнале учета будущих воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

3.6. Рассмотрение заявлений и решение о предоставлении мест детям в дошкольных группах Учреждения принимается начальником управления образования администрации Саратовского муниципального района.

3.7. Направления на устройство детей в дошкольные группы Учреждения выдаются заведующему Учреждения в течение 3-х рабочих дней со дня его подписания начальником управления образования.

3.8. После получения направлений на устройство ребенка в дошкольные группы Учреждения, заведующий Учреждения издает приказ о зачислении в дошкольные группы Учреждения вновь принятых воспитанников.

3.10. При зачислении ребенка в дошкольную группу Учреждения между родителями (законными представителями) и заведующим Учреждения заключается договор, определяющий взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

3.11. При приеме ребенка в дошкольную группу Учреждения заведующий Учреждения обязан ознакомить родителей (законных представителей) под роспись с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основной общеобразовательной программой, и другими программами, реализуемыми этим Учреждением, а также иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении, о чем делается соответствующая отметка в договоре.

3.12. Отчисление детей из дошкольной группы осуществляется заведующим Учреждения в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям.

4. Организация деятельности дошкольных групп

4.1. Дошкольные группы открываются на основании распоряжения учредителя Учреждения – управления образования администрации Саратовского муниципального района.

4.2. В дошкольные группы принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7-ми лет.

4.3. Руководство дошкольными группами осуществляет заведующий Учреждения.

4.4. Работники дошкольных групп назначаются на должность приказом заведующего Учреждения.

4.5. Дошкольные группы работают круглогодично по пятидневной рабочей неделе с 7:00 часов до 19:00 часов, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней.

4.6. Организация питания воспитанников в дошкольных группах осуществляется Учреждением с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных образовательных учреждений.

4.7. В дошкольных группах Учреждения в соответствии с его уставными целями и задачами могут оказываться дополнительные образовательные услуги за пределами образовательных программ, включая платные дополнительные услуги.

5. Финансирование деятельности дошкольных групп

5.1. Финансирование деятельности дошкольных групп осуществляется учредителем.

5.2. Финансовые средства дошкольных групп образуются из средств бюджетного финансирования согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в дошкольных учреждениях, из родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольной группе, а также других источников в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Норматив бюджетного финансирования исчисляется исходя из наполняемости групп.

5.4. Размер родительской платы за присмотр и уход устанавливается в соответствии с федеральным законодательством и актами учредителя.

6. Организация образовательного процесса в дошкольных группах

6.1. Организация образовательного процесса в дошкольных группах регламентируется учебным планом и расписанием организованной образовательной деятельности, которые утверждаются заведующим Учреждения.

6.2. Содержание образовательного процесса в дошкольных группах определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

6.3. Воспитание и обучение воспитанников в дошкольных группах ведется в форме подгрупповых и фронтальных занятий. Продолжительность обучающих занятий с воспитанниками зависит от их возраста и интереса к данной деятельности и соответствует требованиям нормативных актов, действующих в сфере образования.

6.4. Воспитание и обучение детей в дошкольных группах ведется на русском языке.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса в дошкольных группах являются воспитанники, их родители (законные представители) и педагоги Учреждения.

7.2. Права и обязанности воспитанников дошкольных групп и их родителей (законных представителей) определяются законодательством РФ и уставом Учреждения.

7.3. Права, меры социальной поддержки и обязанности работников дошкольных групп определяются законодательством РФ, уставом Учреждения, трудовым договором, должностными инструкциями и другими локальными нормативными актами.